

EXERCICIO 2016

Protocolo	Pergunta	Resposta
25	Boa tarde. Gostaria de saber quando o site da USCS terá as informações do Concurso Público para o cargo de Auxiliar Administrativo (Edital 01/2016) homologado em 30/06/2016, para que eu possa acompanhar as convocações para as entregas de documentos e nomeações. Desde já eu agradeço pelo esclarecimento. Atenciosamente, Fernando Santos Castilho	As informações do referendo Edital, encontra-se disponível no link http://www.uscs.edu.br/esic/ Concurso e Processo Seletivos Concurso G.R nº 43/2016
26	SOLICITO A RELAÇÃO DE CARTAS-CONVITES REALIZADAS NO ANO DE 2007 CONTENDO OBJETO DA CONTRATAÇÃO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL QUE ASSINOU O ORÇAMENTO DAS PROPOSTAS UTILIZADAS PARA FORMULAÇÃO DO PREÇO MÉDIO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL E VALORES OFERECIDOS NA SESSÃO DE LICITAÇÃO NOME, CNPJ, VALOR FINAL DA EMPRESA CONTRATADA	INFORMO QUE EM VISITA AO ARQUIVO MORTO DOS REFERIDOS PROCESSOS FOI CONSTATADO POR MIM E PELO SOLICITANTE QUE OS MESMOS ESTÃO CONTAMINADOS POR CUPIM E VENENO PARA COMBATE AOS MESMOS, SENDO IMPOSSIVEL O ACESSO AOS MESMOS.
27	SOLICITO A RELAÇÃO DE CARTAS-CONVITES REALIZADAS NO ANO DE 2008 CONTENDO OBJETO DA CONTRATAÇÃO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL QUE ASSINOU O ORÇAMENTO DAS PROPOSTAS UTILIZADAS PARA FORMULAÇÃO DO PREÇO MÉDIO VALOR MÉDIO DE MERCADO ENCONTRADO NA PESQUISA DE PREÇO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL E VALORES OFERECIDOS NA SESSÃO DE LICITAÇÃO NOME, CNPJ, VALOR FINAL DA EMPRESA CONTRATADA	INFORMO QUE EM VISITA AO ARQUIVO MORTO POR MIM E O SOLICITANTE, FOI CONSTATADO QUE OS PROCESSOS ESTÃO CONTAMINADOS POR CUPIM E VENENO PARA COMBATE AOS MESMOS, SENDO IMPOSSIVEL O ACESSO AOS MESMOS.
28	SOLICITO A RELAÇÃO DE CARTAS-CONVITES REALIZADAS NO ANO DE 2009 CONTENDO OBJETO DA CONTRATAÇÃO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL QUE ASSINOU O ORÇAMENTO DAS PROPOSTAS UTILIZADAS PARA FORMULAÇÃO DO PREÇO MÉDIO VALOR MÉDIO DE MERCADO ENCONTRADO NA PESQUISA DE PREÇO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL E VALORES OFERECIDOS NA SESSÃO DE LICITAÇÃO NOME, CNPJ, VALOR FINAL DA EMPRESA CONTRATADA	INFORMO QUE EM VISITA AO ARQUIVO MORTO POR MIM E O SOLICITANTE, CONSTATAMOS QUE OS PROCESSOS ESTÃO CONTAMINADOS POR CUPIM E VENENO PARA COMBATE AOS MESMOS, SENDO IMPOSSIVEL O ACESSO AOS MESMOS. NELSON BONESSO
29	SOLICITO A RELAÇÃO DE CARTAS-CONVITES REALIZADAS NO ANO DE 2010 CONTENDO OBJETO DA CONTRATAÇÃO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL QUE ASSINOU O ORÇAMENTO DAS PROPOSTAS UTILIZADAS PARA FORMULAÇÃO DO PREÇO MÉDIO VALOR MÉDIO DE MERCADO ENCONTRADO NA PESQUISA DE PREÇO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL E VALORES OFERECIDOS NA SESSÃO DE LICITAÇÃO NOME, CNPJ, VALOR FINAL DA EMPRESA CONTRATADA	INFORMO QUE AS CÓPIAS REFERENTES AO PROTOCOLO ACIMA ESTÃO À SUA DISPOSIÇÃO NA SALA DO E-sic, no horário das 8,30 às 17,00 hrs, NELSON BONESSO. o solicitante retirou as cópias no dia 30/09/2016, conforme protocolo devidamente arquivo.

30	SOLICITO A RELAÇÃO DE CARTAS-CONVITES REALIZADAS NO ANO DE 2011 CONTENDO OBJETO DA CONTRATAÇÃO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL QUE ASSINOU O ORÇAMENTO DAS PROPOSTAS UTILIZADAS PARA FORMULAÇÃO DO PREÇO MÉDIO VALOR MÉDIO DE MERCADO ENCONTRADO NA PESQUISA DE PREÇO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL E VALORES OFERECIDOS NA SESSÃO DE LICITAÇÃO NOME, CNPJ, VALOR FINAL DA EMPRESA CONTRATADA	INFORMO QUE AS CÓPIAS REFERENTES AO PROTOCOLO ACIMA ESTÃO À SUA DISPOSIÇÃO NA SALA DO E-sic, no horário das 8,30 às 17,00 hrs, NELSON BONESSO. o solicitante retirou as cópias no dia 30/09/2016, conforme protocolo devidamente arquivo.
31	SOLICITO A RELAÇÃO DE CARTAS-CONVITES REALIZADAS NO ANO DE 2012 CONTENDO OBJETO DA CONTRATAÇÃO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL QUE ASSINOU O ORÇAMENTO DAS PROPOSTAS UTILIZADAS PARA FORMULAÇÃO DO PREÇO MÉDIO VALOR MÉDIO DE MERCADO ENCONTRADO NA PESQUISA DE PREÇO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL E VALORES OFERECIDOS NA SESSÃO DE LICITAÇÃO NOME, CNPJ, VALOR FINAL DA EMPRESA CONTRATADA	INFORMO QUE AS CÓPIAS REFERENTES AO PROTOCOLO ACIMA ESTÃO À SUA DISPOSIÇÃO NA SALA DO E-sic, no horário das 8,30 às 17,00 hrs, NELSON BONESSO. o solicitante retirou as cópias no dia 30/09/2016, conforme protocolo devidamente arquivo.
32	SOLICITO A RELAÇÃO DE CARTAS-CONVITES REALIZADAS NO ANO DE 2013 CONTENDO OBJETO DA CONTRATAÇÃO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL QUE ASSINOU O ORÇAMENTO DAS PROPOSTAS UTILIZADAS PARA FORMULAÇÃO DO PREÇO MÉDIO VALOR MÉDIO DE MERCADO ENCONTRADO NA PESQUISA DE PREÇO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL E VALORES OFERECIDOS NA SESSÃO DE LICITAÇÃO NOME, CNPJ, VALOR FINAL DA EMPRESA CONTRATADA	INFORMO QUE AS CÓPIAS REFERENTES AO PROTOCOLO ACIMA ESTÃO À SUA DISPOSIÇÃO NA SALA DO E-sic, no horário das 8,30 às 17,00 hrs, NELSON BONESSO. o solicitante retirou as cópias no dia 30/09/2016, conforme protocolo devidamente arquivo.
33	SOLICITO A RELAÇÃO DE CARTAS-CONVITES REALIZADAS NO ANO DE 2014 CONTENDO OBJETO DA CONTRATAÇÃO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL QUE ASSINOU O ORÇAMENTO DAS PROPOSTAS UTILIZADAS PARA FORMULAÇÃO DO PREÇO MÉDIO VALOR MÉDIO DE MERCADO ENCONTRADO NA PESQUISA DE PREÇO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL E VALORES OFERECIDOS NA SESSÃO DE LICITAÇÃO NOME, CNPJ, VALOR FINAL DA EMPRESA CONTRATADA	INFORMO QUE AS CÓPIAS REFERENTES AO PROTOCOLO ACIMA ESTÃO À SUA DISPOSIÇÃO NA SALA DO E-sic, no horário das 8,30 às 17,00 hrs, NELSON BONESSO. o solicitante retirou as cópias no dia 30/09/2016, conforme protocolo devidamente arquivo.
34	SOLICITO A RELAÇÃO DE CARTAS-CONVITES REALIZADAS NO ANO DE 2015 CONTENDO OBJETO DA CONTRATAÇÃO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL QUE ASSINOU O ORÇAMENTO DAS PROPOSTAS UTILIZADAS PARA FORMULAÇÃO DO PREÇO MÉDIO VALOR MÉDIO DE MERCADO ENCONTRADO NA PESQUISA DE PREÇO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL E VALORES OFERECIDOS NA SESSÃO DE LICITAÇÃO NOME, CNPJ, VALOR FINAL DA EMPRESA CONTRATADA	INFORMO QUE AS CÓPIAS REFERENTES AO PROTOCOLO ACIMA ESTÃO À SUA DISPOSIÇÃO NA SALA DO E-sic, no horário das 8,30 às 17,00 hrs, NELSON BONESSO. o solicitante retirou as cópias no dia 30/09/2016, conforme protocolo devidamente arquivo.

35	SOLICITO A RELAÇÃO DE CARTAS-CONVITES REALIZADAS NO ANO DE 2016 CONTENDO OBJETO DA CONTRATAÇÃO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL QUE ASSINOU O ORÇAMENTO DAS PROPOSTAS UTILIZADAS PARA FORMULAÇÃO DO PREÇO MÉDIO VALOR MÉDIO DE MERCADO ENCONTRADO NA PESQUISA DE PREÇO NOME, CNPJ, RESPONSÁVEL E VALORES OFERECIDOS NA SESSÃO DE LICITAÇÃO NOME, CNPJ, VALOR FINAL DA EMPRESA CONTRATADA	INFORMO QUE AS CÓPIAS REFERENTES AO PROTOCOLO ACIMA ESTÃO À SUA DISPOSIÇÃO NA SALA DO E-sic, no horário das 8,30 às 17,00 hrs, NELSON BONESSO. o solicitante retirou as cópias no dia 30/09/2016, conforme protocolo devidamente arquivado.
36	POR GENTILEZA SOLICITO A RELAÇÃO DA LEI CONTENDO TODOS OS CARGOS COMISSIONADOS QUE A USCS TEM A SUA DISPOSIÇÃO CONTENDO NOME DO CARGO, ESCOLARIDADE EXIGIDA, QUANTIDADE E VALOR DO SALÁRIO. APOS ISSO SOLICITO A RELAÇÃO DOS CARGOS COMISSIONADOS OCUPADOS COM O NOME DOS OCUPANTES ATUAIS E DATA DE ADMISSÃO.	As informações referentes a esse protocolo, estão a sua disposição na sala do e-sic, ao lado do depto pessoal.
37	POR GENTILEZA SOLICITO A RELAÇÃO DE TODOS OS FUNCIONÁRIOS COMISSIONADOS CONTRATADOS E DEMITIDOS PELA USCS NO ANO DE 2016 CONTENDO NOME COMPLETO, CARGO OCUPADO, DATA DE ADMISSÃO E DATA DE DEMISSÃO.	As informações referentes a esse protocolo, estão a sua disposição na sala do E-sic, ao lado do Depto Pessoal, no horário comercial.
38	POR GENTILEZA SOLICITO A RELAÇÃO DE TODOS OS FUNCIONÁRIOS COMISSIONADOS CONTRATADOS E DEMITIDOS PELA USCS NO ANO DE 2015 CONTENDO NOME COMPLETO, CARGO OCUPADO, DATA DE ADMISSÃO E DATA DE DEMISSÃO.	As informações referentes a esse protocolo estão a sua disposição na sala do E-sic, ao lado do Depto Pessoal, no horário comercial.
39	POR GENTILEZA SOLICITO A RELAÇÃO DE TODOS OS FUNCIONÁRIOS COMISSIONADOS CONTRATADOS E DEMITIDOS PELA USCS NO ANO DE 2014CONTENDO NOME COMPLETO, CARGO OCUPADO, DATA DE ADMISSÃO E DATA DE DEMISSÃO.	As informações referentes a esse protocolo, estão a sua disposição na sala do E-sic, ao lado do Dpto Pessoal, no horário Comercial.
40	POR GENTILEZA SOLICITO A RELAÇÃO DE TODOS OS FUNCIONÁRIOS COMISSIONADOS CONTRATADOS E DEMITIDOS PELA USCS NO ANO DE 2013 CONTENDO NOME COMPLETO, CARGO OCUPADO, DATA DE ADMISSÃO E DATA DE DEMISSÃO.	As informações referente a esse protocolo, estão a sua disposição na sala do E-sic, ao lado do Dpto Pessoal, no horário comercial.
41	POR GENTILEZA SOLICITO A RELAÇÃO DE TODOS OS FUNCIONÁRIOS COMISSIONADOS CONTRATADOS E DEMITIDOS PELA USCS NO ANO DE 2012 CONTENDO NOME COMPLETO, CARGO OCUPADO, DATA DE ADMISSÃO E DATA DE DEMISSÃO.	As informações referentes a esse protocolo, estão a sua disposição na sala do E-sic, ao lado do Dpto Pessoal, no horário comercial.
42	POR GENTILEZA SOLICITO A RELAÇÃO DE TODOS OS FUNCIONÁRIOS COMISSIONADOS CONTRATADOS E DEMITIDOS PELA USCS NO ANO DE 2011 CONTENDO NOME COMPLETO, CARGO OCUPADO, DATA DE ADMISSÃO E DATA DE DEMISSÃO.	As informações referentes a esse protocolo, estão a sua disposição na sala do E-sic, ao lado do Dpto Pessoal, no horário comercial.

43	POR GENTILEZA SOLICITO A RELAÇÃO DE TODOS OS FUNCIONÁRIOS COMMISSIONADOS CONTRATADOS E DEMITIDOS PELA USCS NO ANO DE 2010 CONTENDO NOME COMPLETO, CARGO OCUPADO, DATA DE ADMISSÃO E DATA DE DEMISSÃO.	As informações referentes a esse protocolo, estão a sua disposição na sala do E-sic, ao lado do Dpto Pessoal, no horário comercial.
44	Boa noite, Vendo a aba de Concursos Públicos e Processos Seletivos, observei que não há menção ao Concurso Público Administrativo do Edital nº 01/2016 realizado pela CAIPIMES para cargo na USCS. Gostaria de saber se há um motivo para isto ou se o mesmo será adicionado em algum momento, pois gostaria de mais informações acerca do processo. Obrigado	As informações do referendo Edital, encontra-se disponível no link http://www.uscs.edu.br/esic/ Concurso e Processo Seletivos Concurso G.R43.2016
45	Cópia do contrato primitivo e do termo aditivo assinado em 07/03/2016 pela municipalidade com a empresa CIN COMUNICAÇÃO INTEGRADA LTDA - EPP (PROCESSO Nº 631/13) Cópia integral das prestações de contas apresentadas pela empresa, que originam os pagamentos efetuados no exercício 2016, no total de R\$ 2.600.903,86 Cópia integral das prestações de contas apresentadas pela empresa que originam os pagamentos efetuados no exercício de 2015, no total de R\$ 3.889.212,17 Esclarecimentos quanto ao aditivo no valor de R\$ 4.225.000,00, considerando que já foram pagos pela secretaria de comunicação social R\$ 2.941.264,96 no processo n. 5182/10 e sendo a contratada uma EPP, o limite anual de contratação é de R\$ 3.600.000,00	Os pedidos foram atendidos, bem como a resposta e esclarecimento que estão descritas abaixo. Quanto ao esclarecimento a respeito do aditivo no valor de R\$ 4.255.000,00, não restou clara a dúvida em relação a USCS, vez que o solicitante alude a pagamento efetuado pela Secretaria de Comunicação Social no valor de R\$ 2.941.264,96, no processo nº 5182/2010. Esclarecemos que o processo supracitado, bem como o valor pago à Secretaria de Comunicação conforme indicado pelo solicitante são estranhos à USCS. Os pagamentos correspondentes aos serviços prestados pela CIN Comunicação Integrada Ltda-EPP, oriundos da concorrência Pública nº 03/2013-Processo de Compras nº 631/13, são da responsabilidade da USCS e não da Secretaria de Comunicação Social. Por esta razão, ante a falta de objetividade da solicitação deixo de prestar o esclarecimento solicitado. Ainda quanto a condição de EPP e o limite correspondente, esclarecemos que no momento da contratação a empresa atendia ao limite determinado por lei. Todavia informamos qualiosa cooperação. trativos de pagamento como servidor desta instituição s
46	solicita informações sobre a instalação de "FOOD TRUCK" nas dependências da USCS.	As informações referentes a esse protocolo, estão à sua disposição na sala do E-sic, ao lado do Depto Pessoal.
47	solicita informações sobre o quiosque UNILANCHES que operou por cerca de 1 ano e meio, do começo de 2015 a junho de 2016, com fornecimento de lanches e bebidas no patio da USCS campus Barcelona.	As informações referentes a esse protocolo, estão à sua disposição no setor E-sic, ao lado do Depto Pessoal, no horário das 8,00 às 12,00 e das 13,00 às 17,00 hrs.
48	solicita informações sobre o AVCB da USCS.	As informações referentes a esse protocolo, estão à sua disposição no E-sic, ao lado do Dpto Pessoal, no horário das 8,00 as 12,00 e das 13,00 às 17,00 hrs.
49	não foi descrito a solicitação	não foi descrito a solicitação

50	não foi descrito a solicitação	não foi descrito a solicitação
51	não foi descrito a solicitação	não foi descrito a solicitação
52	não foi descrito a solicitação	não foi descrito a solicitação
53	<p>São Caetano do Sul, 22 de Setembro de 2.016. Em atendimento a lei 12.527 de 18 de Novembro de 2.011, efetuei via este canal, 10 requerimentos de acesso a informação, numerados sequencialmente do 026/2016 ao 035/2016. Estive pessoalmente nas dependências da Universidade para receber as respostas dos requerimentos. Os requerimentos 026/2016, 027/2016 e 028/2016 foram constatados que estão acometidos por uma infestação de cupins e não será possível o acesso, e a resposta sera formalizada via sistema, de acordo com o art. 14º da lei 12.527 de 18 de Novembro de 2.011. Em atenção as Solicitações 029/2016, 030/2016, 031/2016, 032/2016, 033/2016, 034/2016, 035/2016 , refaço as mesmas solicitando extração de cópia integral dos processos licitatórios dos processos licitatórios de modalidade "Carta Convite" dos anos de 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 e 2016. Solicito ainda a dispensa das custas desta solicitação em atenção ao art. 12º da lei 12.527 de 18 de Novembro de 2.011. Tal condição pode ser comprovada em consualiosa cooperação.trativos de pagamento como servidor desta instituição sob o registro funcional 2088.</p>	<p>INFORMO QUE AS CÓPIAS REFERENTES AOS PROTOCOLOS 029 A 035/2016, ESTÃO À SUA DISPOSIÇÃO NO SETOR DO E-sic,NO HORÁRIO COMERCIAL, COM NELSON BONESSO.</p>
54	<p>São Caetano do Sul, 22 de Setembro de 2.016 De acordo com a lei 12.527 de 18 de Novembro de 2.011, venho efetuar o pedido abaixo. Solicito por meio deste, acesso ao teor de todos os pedidos de informação efetuados desde a data da Lei de Acesso a informação até a data de hoje. Realizo este pedido embasado em uma prática ja realizada pelo governo federal através de seu sistema de acesso a informação, onde é franqueado a qualquer cidadão, em auto atendimento pelo site, 24 horas por dia ao conteudo do pedido e a resposta, ocultado os dados dos requerentes. Segue site para ilustração. http://www.acessoainformacao.gov.br/assuntos/busca-de-pedidos-e-respostas.</p>	<p>A LEI ASSEGURA O ACESSO À INFORMAÇÃO A TODOS OS CIDADÃOS, PORÉM NÃO OBRIGA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA A DISPONIBILIZAR AS SOLICITAÇÕES QUE LHES SÃO ENVIADAS E RESPONDIDAS, GARANTINDO QUE CADA ÓRGÃO AVALIE SOBRE ESSA POSSIBILIDADE. ESSA ADMINISTRAÇÃO VEM ATENDENDO A LEI, DISPONIBILIZANDO TODAS AS INFORMAÇÕES JUNTO AO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DESTE MUNICÍPIO, BEM COMO NO E-SIC DA UNIVERSIDADE; ATENDENDO TAMBÉM AS SOLICITAÇÕES INDIVIDUAIS QUE LHES SÃO ENCAMINHADAS, TODAVIA, DE MANEIRA INDIVIDUAL.</p>

55	<p>São Caetano do Sul, 29 de Setembro de 2.016 De acordo com a lei 12.527 de 18 de Novembro de 2.011, venho efetuar o pedido abaixo. Solicito por meio deste, informações acerca da instalação do CAIXA ELETRÔNICO BANCO 24 HORAS nas dependências do Campus Barcelona. Gostaria da indicação do processo licitatório realizado para instalação do equipamento. Gostaria de saber quanto a empresa dona do equipamento paga para a USCS referente a locação do espaço, uso de energia elétrica e segurança. Gostaria de acesso a cópias dos documentos que autorizam o funcionamento do equipamento tais como licenças municipais, estaduais e federais</p>	<p>"Em atendimento ao solicitado no Protocolo nº 55, informo que o Caixa Eletrônico - Banco 24 horas foi solicitado pelo Diretório Central dos Estudantes - DCE para atender as necessidades dos alunos desta instituição, visto que os caixa eletrônico existente são exclusivamente para uso de correntistas do Banco Santander.O Caixa Eletrônico 24hs, por estar atrelado à maioria dos Bancos, possibilita um atendimento mais amplo e adequado, permitindo aos alunos (e outros usuários) mais comodidade e segurança. Dessa forma, por ter sido a iniciativa de responsabilidade do DCE, demais informações poderão ser solicitadas ao referido órgão.</p>
56	<p>São Caetano do Sul, 29 de Setembro de 2.016 De acordo com a lei 12.527 de 18 de Novembro de 2.011, venho efetuar o pedido abaixo. Solicito por meio deste, informações acerca da instalação das VENDING MACHINES de salgados, doces e café nas dependências do Campus Barcelona e do Campus Centro Gostaria da indicação do processo licitatório realizado para instalação do equipamento. Gostaria de saber quanto a empresa dona do equipamento paga para a USCS referente a locação do espaço, uso de energia elétrica e água, no caso das máquinas de café. Gostaria de acesso a cópias dos documentos que autorizam o funcionamento do equipamento tais como licenças municipais, estaduais e federais.</p>	<p>Em razão do grande aumento do número de alunos e das constantes reclamações quanto à demora no atendimento e aos preços praticados pelas Cantinas devidamente licitadas pela Universidade, o DCE solicitou junto à Reitoria autorização para instalação das referidas máquinas em caráter experimental e provisório, o qual fora permitido, ficando estas sob o controle do DCE. Ressalto que o valor cobrado por café é ínfimo (R\$ 1,00 - Um real), auxiliando os estudantes, além da questão financeira, na relação tempo/deslocamento devido ao tempo reduzido de intervalo entre as aulas.</p>

57	<p>São Caetano do Sul, 29 de Setembro de 2.016 De acordo com a lei 12.527 de 18 de Novembro de 2.011, venho efetuar o pedido abaixo. Solicito por meio deste, informações acerca dos repasses financeiros da USCS para o DIRETÓRIO CENTRAL DOS ESTUDANTES e para a ATLÉTICA GERAL USCS no período compreendido entre 1996 e 2016, discriminado por ano, evento, valor e justificativa do repasse. Gostaria da indicação dos atos normativos, leis, regimentos e correlatos que autorizam os repasses a estas duas instituições Gostaria também de ter acesso a prestação de contas das entidades de acordo com o artigo 2º e seu parágrafo único da lei 12.527 de 18 de Novembro de 2.011</p>	<p>Obs.: com relação ao protocolo 57, informamos que o departamento responsável esta providenciando o solicitado.</p>
58	<p>São Caetano do Sul, 06 de Outubro de 2016 De acordo com a lei 12.527 de 18 de Novembro de 2.011, venho efetuar o pedido abaixo. Solicito por meio deste, informações acerca dos pagamentos constantes no portal da cidadania em favor INSTITUTO PHORTE DE EDUCAÇÃO LTDA - ME. Gostaria da indicação dos processos licitatórios e/ou dispensas que embasam os pagamentos, um resumo sucinto das atividades, e o detalhamento dos pagamentos x serviços prestados.</p>	<p>Caro solicitante as informações requeridas encontram-se dispostas no site da USCS no Portal da Transparência. Ao clicar neste abrirá a tela onde estarão as informações das Autarquias e Fundações. Clicando em listagem aparecerá a Universidade Municipal de São Caetano do Sul. No lado esquerdo em Finanças e Execução clicar em despesa e aparecerá a Despesa por Secretaria Mensal. Posteriormente clicar no mês pretendido e clicar novamente duas vezes e abrirá a tela com as informações sobre a empresa desejada. Clicando sobre o nome da empresa aparecerão os dados solicitados. Caso não visualize alguma despesa ou empresa é porque não houve qualquer pagamento efetuado.</p>
59	<p>São Caetano do Sul, 06 de Outubro de 2016 De acordo com a lei 12.527 de 18 de Novembro de 2.011, e ao Decreto Municipal nº 10.525 de 05/07/2012 venho efetuar o pedido abaixo Solicito por meio deste, informações acerca da FAU-USCS. Fundação de Apoio a Universidade. Qual seu objetivo, finalidades e o atual corpo dirigente. A FAU-USCS recebeu recursos da USCS nos últimos 10 anos? Como posso ter acesso as prestações de contas da entidade? Não há disponível sequer no site da FAUSCS um link para o E-SIC da mesma</p>	<p>Caro solicitante as questões formuladas referem-se à Fundação de Apoio à Universidade Municipal de São Caetano do Sul que é uma Instituição privada. Não há como a USCS prestar informações sobre a FAUSCS. Os objetivos, finalidades e corpo dirigente da FAUSCS, consta de seu Estatuto. Não ocorreu repasse financeiro para a FAUSCS, ate a presente data, portanto não já prestação de contas.</p>

60	<p>São Caetano do Sul, 06 de Outubro de 2016 De acordo com a lei 12.527 de 18 de Novembro de 2.011, e ao Decreto Municipal nº 10.525 de 05/07/2012 venho efetuar o pedido abaixo Solicito por meio deste, informações acerca dos pagamentos realizados ao sr. ALVARO TOSHIO TAKEI, que de acordo com informações obtidas no portal da Cidadania teve mais de R\$ 94 mil reais empenhados em seu nome com destaque para R\$ 83 mil só no ano passado através de modalidade dispensada. Por gentileza solicito informações detalhadas acerca desta contratação.</p>	<p>O Prof. Me. Álvaro Toshio Takei é professor convidado para ser coordenador dos cursos de Pós-graduação em MBA Empresarial, MBA em Recursos Humanos e MPA Gestão Pública e outros projetos que possam surgir. Compete ao Gestor de Curso: Integrar, convocar e presidir o Conselho de Curso; Supervisionar o cumprimento da integralização curricular e a execução dos conteúdos programáticos e da carga horária das disciplinas; decidir sobre matrículas, trancamentos de matrículas, transferências, aproveitamento de estudos, adaptações e dependências de disciplinas e atividades; exercer o poder disciplinar no âmbito do Curso; tomar decisões ad referendum do Conselho de Curso, em casos de urgência ou emergência, comprovados; designar secretário para as reuniões, bem como manter a ordem no desenvolvimento dos trabalhos; acompanhar a frequência dos docentes e discentes; zelar pela qualidade do ensino; emitir parecer nos processos que lhe forem submetidos; cumprir e fazer cumprir as normas constantes do Estatuto e deste Regimento Geral, assim como da legislação pertinente, emanada dos órgãos superiores; sugerir alterações curriculares e medidas que visem ao aperfeiçoamento das atividades do Curso; desenvolver ações para avaliação permanente das funções do Curso e de suas atividades de apoio técnico-administrativo; propor atualização dos conteúdos programáticos; estimular novas tecnologias de ensino e aprendizagem; acompanhar a satisfação dos envolvidos; desencadear o processo de atribuição de aulas; gerir o processo de novas atividades acadêmicas; preparar em tempo hábil, o processo de reconhecimento, ou de renovação de reconhecimento do Curso quando necessário; monitorar os ambientes interno e externo ao curso; assegurar a elaboração de revista acadêmica, quando couber; gerenciar a pesquisa e publicação dos docentes e discentes; elaborar e executar o planejamento do Processo Seletivo. Além da coordenação ministrou as disciplinas a seguir:</p> <p>2015 Curso: Gestão Tributária, Disciplina: Gestão empresarial, Curso: Gestão de Projetos, Disciplina: Estratégias na Gestão de Pessoas, Curso: Gestão de Projetos, Disciplina: Gestão de projetos: Qualidade, RH e Stakeholders</p> <p>2016 Curso: MBA em Recursos Humanos, Disciplina: Recompensas Motivacionais, Curso: Disciplina eletiva de MBAs, Disciplina: Mudança e clima organizacional, Curso: Disciplina eletiva de MBAs,</p>
----	---	--

61	<p>São Caetano do Sul, 11 de Outubro de 2016 . De acordo com a lei 12.527 de 18 de Novembro de 2011, e ao Decreto Municipal nº 10.525 de 05/07/2012 venho efetuar o pedido abaixo . Solicito por meio deste detalhamento da Execução da Despesa no ano de 2013, nos mesmos moldes que as do ano de 2014 e seguintes é apresentada no Portal da Cidadania, em tabela constando o nome do Credor/Fornecedor, o valor empenhado, o valor liquidado e o valor pago. . Solicito ainda dentro de cada fornecedor o detalhamento, identico ao do portal da cidadania constando Nº Processo, Ano, Objeto, Modalidade, Empenhado, Liquidação e Pago, Função / Subfunção, Natureza da despesa, Fonte de Recurso . Basicamente é detalhar as despesas do ano de 2013 do mesmo jeito que as de 2014 são detalhadas no http://portaldacidadania.saocaetanodosul.sp.gov.br/autarquias/uscs/index.php</p>	<p>As solicitações correspondentes aos protocolos números 61, 88 e 89 encontram-se disponibilizadas em meio físico podendo ser retiradas nos termos do artigo 9º do Paragrafo §1º do Decreto Municipal 10525 de 5/07/12.</p>
62	<p>Como estudante da Universidade do Valle, na cidade de Cali, na Colômbia, que estou pesquisando a divulgação de informação das universidades públicas Latinoamericanas, tenho o imenso prazer de dirigir-me a vocês, a fim de cumprimentá-los e ao mesmo tempo apresentar meu pedido formal para solicitar sua colaboração já que para meu projeto de pesquisa preciso da seguinte informação da Universidade Municipal de São Caetano do Sul, USCS, pelos anos 2013 e 2014 por separado: • Relatórios e contas. • Prestação de contas. • Relatórios de gestão. Por ter inconvenientes para acessar esses documentos através da Web, eu me dirijo a vocês. Com a intenção de solicitar a sua ajuda, de maneira que essa informação pudera ser enviada através deste meio (por um e-mail). A este respeito, gostaria de garantir que tal informação seria usada somente para fins acadêmicos, assegurando a confidencialidade da mesma. Me valho da oportunidade para renovar as seguranças da minha mais alta e distinta consideração. Fico altamente grato pela nto Geral, assim co</p>	<p>informamos que os referidos relatórios estão disposição no link http://www.uscs.edu.br/esic/e07.php - Relatório de atividades dos anos 2011 a 2016</p>

63	São Caetano do Sul, 11 de Outubro de 2016 . De acordo com a lei 12.527 de 18 de Novembro de 2.011, e ao Decreto Municipal nº 10.525 de 05/07/2012 venho efetuar o pedido abaixo . Solicito por meio deste o nome completo, cargo, data de admissão e indicação da portaria de posse do cargo de todos os funcionários administrativos concursados da USCS, incluindo administrativo, manutenção e professores.	As solicitações correspondentes aos protocolos números 63, 64 e 77 seguem respondidas através dos documentos que constam no anexo, devidamente digitalizados com o carimbo de “Confere com o Original”.
64	São Caetano do Sul, 14 de outubro de 2.016 De acordo com a lei 12.527 de 18 de Novembro de 2.011, venho efetuar o pedido abaixo. Solicito por meio deste, informações acerca dos funcionários terceirizados da empresa LOPES SERVIÇOS que atuam na área de recepcionista e líderes. Solicito por gentileza a relação dos nomes de todos os funcionários da empresa terceirizada que prestaram serviço junto à USCS, os que estão atualmente é o que eventualmente prestaram serviços não estão mais	As solicitações correspondentes aos protocolos números 63, 64 e 77 seguem respondidas através dos documentos que constam no anexo, devidamente digitalizados com o carimbo de “Confere com o Original”.

65	<p>São Caetano do Sul, 21 de Outubro de 2016 De acordo com a lei 12.527 de 18 de Novembro de 2.011, e ao Decreto Municipal nº 10.525 de 05/07/2012 venho efetuar o pedido abaixo Solicito por meio deste, informações acerca dos alunos monitores. 1. Quantos monitores a USCS tem? 2. O que o monitor ganha para ser monitor? A mensalidade? 3. Relação com o nome de todos os monitores do ano de 2016. 4. Cópias das folhas de frequência de todos os monitores do ano de 2016. 5. Gasto total com os monitores no ano de 2016 6. Critérios para admissões dos monitores</p>	<p>Sr. Edgard, as informações solicitadas estão disponíveis para retirada a partir de 18 a 20/12 - das 9h00 às 11h00 e das 13h às 16h. - Com o Sr. Nelson Bonesso - Tel. 4239-3375 - Local: Campus Barcelona - Av. Goiás, 3400 - B. Barcelona São Caetano do Sul.Em atendimento à sua solicitação, informamos que os programas de atividades de monitoria na Universidade Municipal de São Caetano do Sul – USCS – são regidos por regulamento específico, aprovado pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE), órgão colegiado da administração superior da USCS. Os programas de atividades de monitoria são voltados aos discentes de graduação regularmente matriculados na USCS, na realização de atividades técnico-administrativas de apoio aos docentes e à instituição, tanto no âmbito do ensino como da extensão, vinculadas ao curso do discente, sob a orientação de um docente responsável. Os programas de atividades de monitoria na USCS são organizados em dois tipos – monitoria acadêmica e monitoria técnica – que têm por finalidade a reflexão e o amadurecimento dos conhecimentos desenvolvidos em sala de aula, privilegiando os discentes com bom desempenho acadêmico e servindo assim de incentivo à sua formação.</p> <p>Os programas de atividades de monitoria distinguem-se em sua aplicação:</p> <ul style="list-style-type: none">• No programa de monitoria acadêmica, o discente aplica tais conhecimentos no desenvolvimento de rotinas e proposição de soluções para tarefas administrativas ou técnicas relacionadas ao seu curso e de acordo com seu conhecimento.• No programa de monitoria técnica, o discente aplica os conhecimentos no desenvolvimento de rotinas e proposição de soluções para tarefas administrativas ou técnicas relacionadas ao seu curso e de acordo com seu conhecimento, em laboratórios, clínicas, núcleos e agências experimentais de qualquer natureza, tanto no âmbito do ensino quanto de extensão da USCS. <p>O exercício da monitoria não implica vínculo de qualquer natureza com a USCS, a não ser o didático-pedagógico, sendo considerado como atividade de aprendizagem não remunerada.</p>
----	---	---

66	São Caetano do Sul, 21 de Outubro de 2016 De acordo com a lei 12.527 de 18 de Novembro de 2.011, e ao Decreto Municipal nº 10.525 de 05/07/2012 venho efetuar o pedido abaixo Solicito por meio deste, informações acerca dos contratos existentes entre a USCS e a FAUSCS: 1. Repasses financeiros; 2. Financeiro completo; 3. Contratos - todos desde o início até momento atual com vínculos das duas instituições; 4. Projetos em conjunto; 5. Autorização e leis que permitem instituição privada utilizar nome da USCS.	Caro solicitante, as informações requeridas nesse protocolo, referem-se à Fundação de Apoio à Universidade Municipal de São Caetano do Sul, que é uma instituição privada. Não há como a USCS prestar informações sobre a FAUSCS. não há até a presente data qualquer contrato ou convênio firmado entre a USCS e FAUSCS ou qualquer projetos e autorizações para utilização do nome da USCS e sim FAUSCS através do respectivo estatuto
67	São Caetano do Sul, 21 de Outubro de 2016 De acordo com a lei 12.527 de 18 de Novembro de 2.011, e ao Decreto Municipal nº 10.525 de 05/07/2012 venho efetuar o pedido abaixo Solicito por meio deste, informações acerca de: 1 - Professores contratados e professores concursados nas faculdades de comunicação social, nos anos de 2013, 2014, 2015 e 206. 2 - Lista de matérias e respectivos professores das faculdades de comunicação dos anos 2013, 2014, 2015, 2016. 3 - Lista de professores que foram chamados para trabalhar após aprovados nos 3 - três últimos concursos para professores da USCS; 4 - Gastos e lucros com concursos para professores da USCS - 3 últimos	Caro solicitante, as informações requeridas no protocolo acima, itens 1, 3, encontram-se dispostas no site da USCS, no portal da transparência. Ao entrar no endereço (www.uscs.edu.br/esic) abrirá a tela onde estarão todas as informações sobre os concursos em questão. Clicar no item concursos na coluna à esquerda da tela, clicando sobre o número do concurso desejado e as informações aparecerão. Vimos pelo presente informar V.Sa. que as solicitações efetuadas no ano de 2016 foram devidamente respondidas no site do e-SIC da maneira abaixo relacionada: A solicitação correspondente ao protocolo número 67 segue respondida através do documentos que constam no anexo, devidamente digitalizados com o carimbo de "Confere com o Original".